

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, telefono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanas / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Obtención de información Pública de la Empresa pública Servicios Postales del Ecuador SFE E.P.	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia Empresa Pública Servicios Postales del Ecuador SFE E.P. y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en el art. 7 a Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP)	Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con propósito de poder acceder al portal.	Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder acceder al portal.	Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder acceder al portal.	08:00 a 17:00	El acceso a la información una vez levantados los procesos será de forma Gratuita	El resultado del levantamiento de procesos indicará el Tiempo Estimado de Respuesta.	Ciudadanía en general.	El levantamiento del proceso indicará en que dependencias a nivel nacional o página web se obtendrá la información.	El levantamiento del proceso indicará en que dependencias a nivel nacional o página web se obtendrá la información.	El resultado del levantamiento de procesos indicará los canales disponibles.	Este servicio lo determinará el resultado del levantamiento de la información.	La EMPRESA PÚBLICA SERVICIOS POSTALES DEL ECUADOR SFE EP, se encuentra en elaboración del levantamiento de procesos de los trámites que forman parte de la producción que se desarrollan bajo responsabilidad de la Gerencia Nacional de Negocios para la implementación de estos servicios, una vez que el mismo está elaborado se contrasta con la información interna al siguiente apartado a fin de dar cumplimiento con el Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública LOTAIP.	NO APLICA, ya que Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder brindar este servicio en el portal.	NO APLICA, ya que Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder brindar este servicio en el portal.	NO APLICA, ya que Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder acceder al portal.	NO APLICA, ya que Servicios Postales del Ecuador se encuentra levantando los procesos pertinentes con el propósito de poder acceder al portal.
2	E-Commerce	Entrega de correspondencia y/o paquetes entregada al extranjero en las agencias postales de Quito y Guayaquil.	1. Recibir un mensaje por parte de Servicios Postales del Ecuador o verificar ubicación del paquete en el siguiente link: <a href="https://consultas.serviciopostal.gob.ec">https://consultas.serviciopostal.gob.ec</a> 2. Acercarse a la agencia postal indicada 3. Presentar requisitos en ventanilla.	1. Presentación de cédula de identidad 2. Realizar el pago 3. Entregar datos para la facturación.	1. Recepción de carga en la Agencia Postal 2. Registro de carga en los sistemas 3. Perchado de carga 4. Entrega de paquetería a usuario	08:00 – 13:00 y de 14:00 a 17:00	\$3,49	10 minutos	Ciudadanía en general	Agencias Postales en Quito Agencia CONU Dirección: Unión Nacional de Periodistas y Japón. Agencia Chimborazo Agencia Píscuqui Agencia Píscuqui Dirección: Av. Manuel Córdova Galarraga. Agencias Postales en Guayaquil Cda. Los Sauces 7 Agencias Postales en Guayaquil Agencia Saquis Dirección: Av. José María Egas y Antonio Parra Velasco, Cda. Los Sauces 7	Agencias Postales en Quito Agencia CONU Dirección: Unión Nacional de Periodistas y Japón. Agencia Chimborazo Dirección: Av. Napo entre Juan de Alcazar y Juan Borjomeo. Agencia Píscuqui Dirección: Av. Manuel Córdova Galarraga.	Ventanilla de Agencias Postales	No	Todos los formularios con de forma física en agencias. <a href="https://www.serviciopostal.gob.ec">https://www.serviciopostal.gob.ec</a>	7.415	50.873	NO APLICA Este indicador de la entrega de forma trimestral por lo que en el mes de Diciembre se incluirá el porcentaje.	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											*NO APLICA*, debido a que (nombre completo de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											31/12/2022							
FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (I):											GERENCIA NACIONAL DE NEGOCIOS							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (I):											EDUARDO REINOSO							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											<a href="mailto:eduardo.reinoso@serviciopostal.gob.ec">eduardo.reinoso@serviciopostal.gob.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											NO APLICA							
											SERVICIOS POSTALES DEL ECUADOR SFE E.P.							

NOTA: En el caso de que la entidad no utilice el PTC, deberá colocar una nota aclaratoria como se indica en el ejemplo. Si la entidad dispone del PTC, deberá realizar un enlace para que se dirija al enlace para la ventanilla única.  
Se refiere a las entidades que los matrices (I), (II) y (III) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal (I) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales (II) y (III) deberá constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.  
Si un servicio se encuentra en línea, realizar el enlace respectivo en el cuadro correspondiente, servicio que se encuentra automatizado.